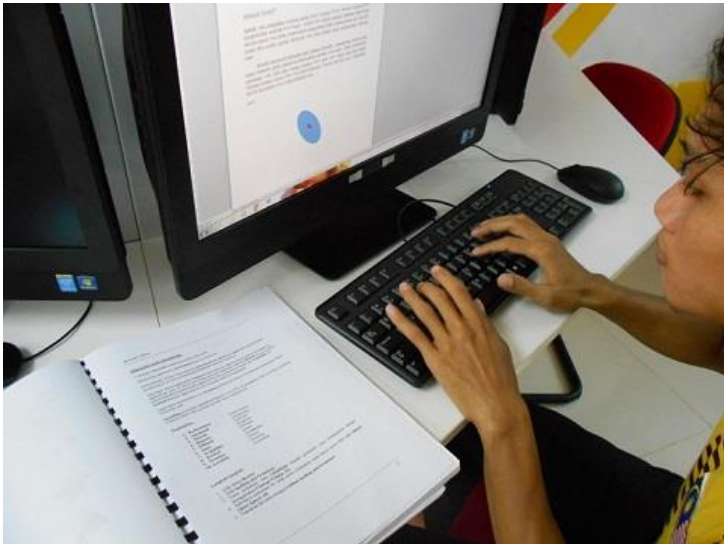


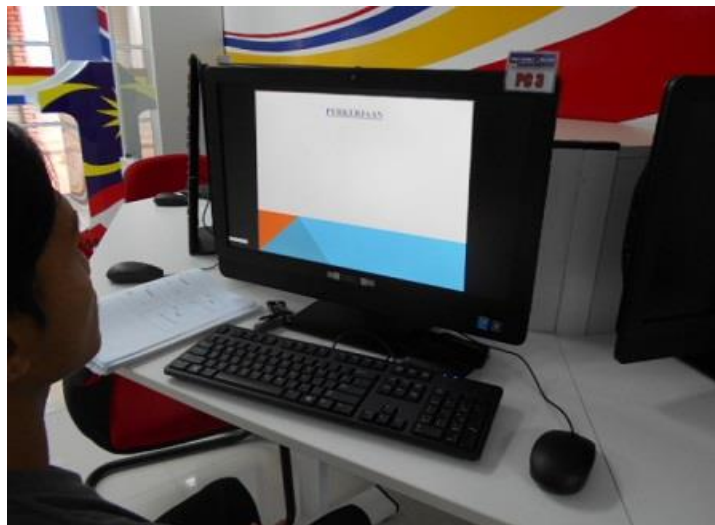
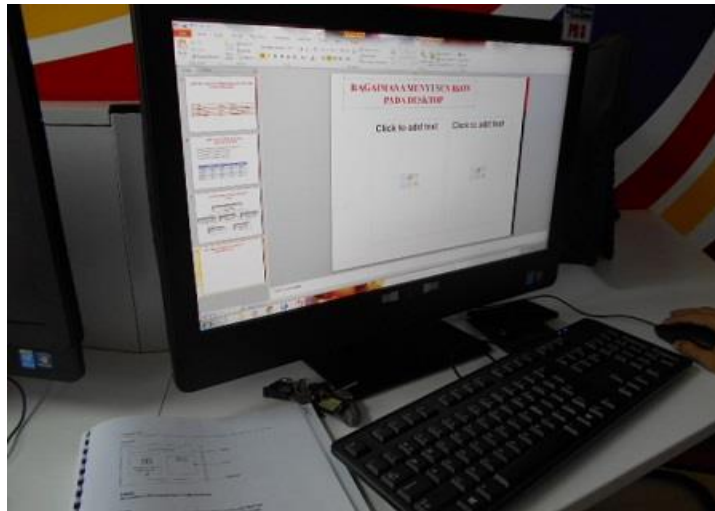
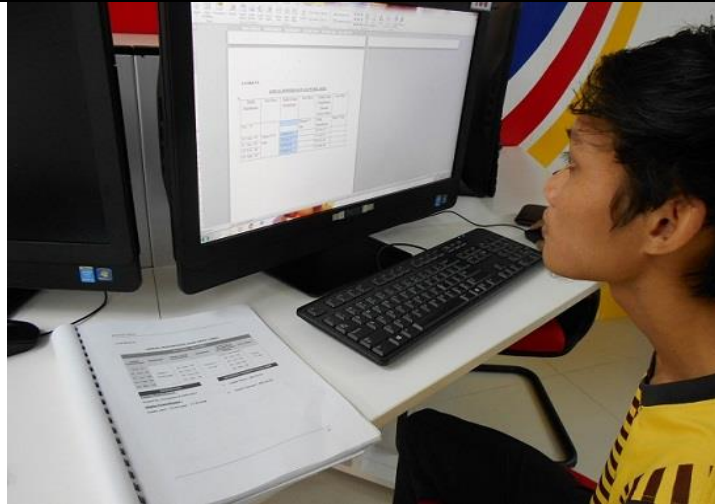
Laporan Aktiviti PI1M SG SIREH

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	INTEL EASY STEPS (MEMPERKENALKAN MULTIMEDIA)	
Date & Time Tarikh & Masa	19 MEI 2016 / 9.00 PAGI – 1.00 TGAHARI	
Location Lokasi	PI1M Sungai Sireh	
Purpose Tujuan	Memberi tunjuk ajar tentang perisian yang perlu peserta tahu dan mahir dalam menggunakan komputer.	
Details of recipients Butiran Penerima		
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> - Seramai 1 orang peserta (ingin mengikuti kelas secara individual) yang mengikuti kelas ini. - Peserta diajar untuk mengetahui fungsi-fungsi asas dalam penggunaan komputer seperti merekod data, pengiraan mudah, membuat carta dan graf dan sebagainya. 	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	Memberi kemudahan kepada pelajar untuk mahir dalam menggunakan aplikasi di komputer.	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama		
Photo caption Keterangan gambar		

ITEM
JENIS

INFORMATION
MAKLUMAT

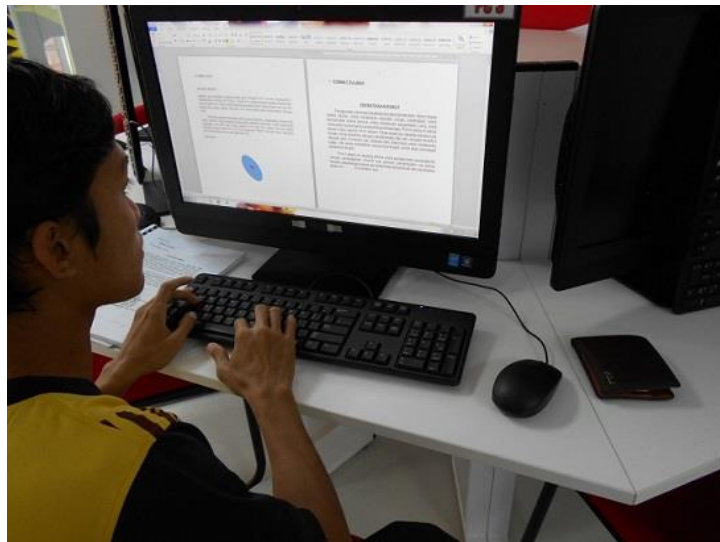
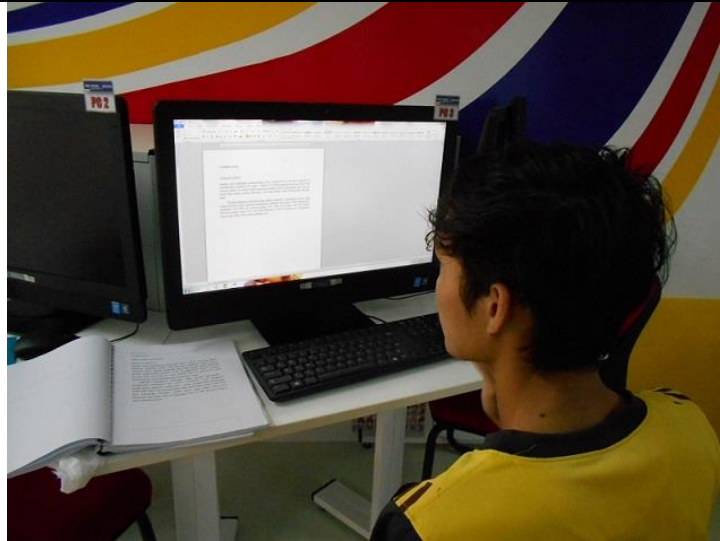
NOTES
NOTA



**ITEM
JENIS**

**INFORMATION
MAKLUMAT**

**NOTES
NOTA**




**Supporting documents
Dokumen Sokongan**

SENARAI PELAJAR :

- 1) MUHAMMAD DANISH IMRAN BIN NORMAN

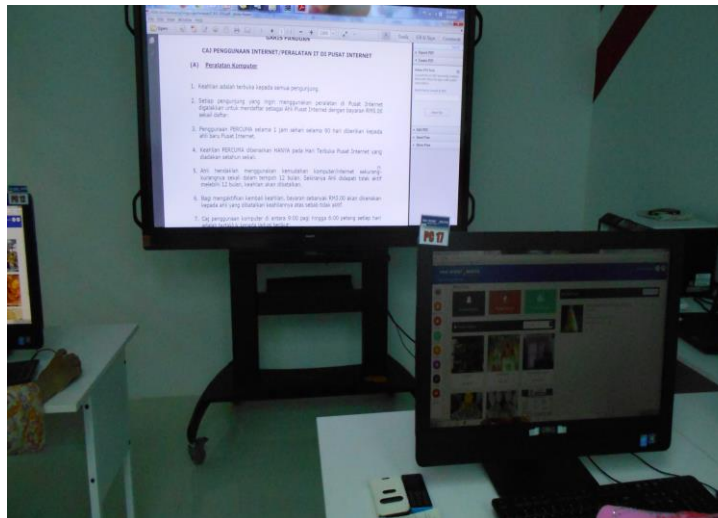
Laporan Aktiviti PI1M SG SIREH

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	Membina Emel (Persediaan Mempromosi Produk)	
Date & Time Tarikh & Masa	11 MEI 2016 / 9.30 PAGI – 12.30 TENGAHARI	
Location Lokasi	PI1M Sungai Sireh	
Purpose Tujuan	Membantu usahawan membina emel baru bagi memudahkan mereka untuk mempromosi produk mereka di laman sosial seperti instagram, facebook, twitter, blog dan lain-lain.	
Details of recipients Butiran Penerima		
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> - Membantu peserta membina emel baru dengan menggunakan gmail.com - Seramai 6 orang peserta mengikuti kelas ini. - Memudahkan peserta untuk mempromosi produk mereka di laman sosial. 	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	Memberi peluang kepada usahawan untuk meluaskan cabang promosi melalui laman sosial.	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	Peserta merupakan usahawan yang aktif dalam dunia keusahawanan di dalam kampung Sungai Sireh.	
Photo caption Keterangan gambar		

ITEM
JENIS

INFORMATION
MAKLUMAT

NOTES
NOTA



**ITEM
JENIS**

**INFORMATION
MAKLUMAT**


**NOTES
NOTA**



**Supporting documents
Dokumen Sokongan**

- 1) NORAZILAH BINTI ABDUL AZIZ
- 2) RUBIAH BT SAMURI
- 3) NORHAZNITA BT ABDUL AZIZ
- 4) NOOR SHAFIRA BT SHAMSUDDIN
- 5) SITI AZLIZA BT SALEHUDIN
- 6) NOOR HAFISZA BT MOHD PAZIL

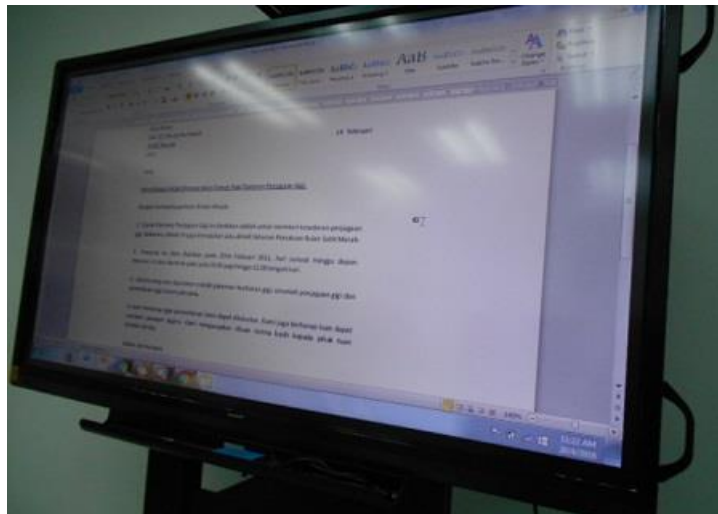
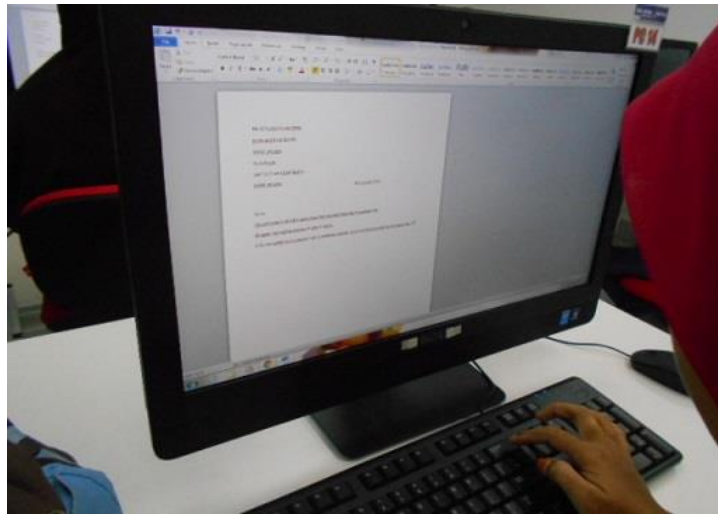
Laporan Aktiviti PI1M SG SIREH



ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	MENAIP SURAT RASMI (MICROSOFT WORD)	
Date & Time Tarikh & Masa	4 MEI 2016 / 3.30 PETANG – 5.00 PETANG	
Location Lokasi	PI1M SUNGAI SIREH	
Purpose Tujuan	Menambatkan kepantasan dalam menaip.	
Details of recipients Butiran Penerima		
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> - Seramai 7 orang peserta yang mengikuti kelas ini. - Peserta diberi latihan menaip surat rasmi serta tunjuk ajar menggunakan item di page layout serta format yang bersesuaian dengan surat rasmi. 	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	Memberi pendedahan kepada peserta untuk belajar asas Microsoft Office.	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama		
Photo caption Keterangan gambar		

ITEM
JENIS


INFORMATION
MAKLUMAT

NOTES
NOTA



ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 	
Supporting documents Dokumen Sokongan	NAMA PESERTA: 1) NORAZILAH BINTI ABDUL AZIZ 2) RUBIAH BT SAMURI 3) NORHAZNITA BT ABDUL AZIZ 4) NOOR SHAFIRA BT SHAMSUDDIN 5) SITI AZLIZA BT SALEHUDIN 6) NOOR HAFISZA BT MOHD PAZIL 7) SITI NAZEERA BT SHAMSUDIN	

Laporan Aktiviti PI1M SG SIREH

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	KEYBOARD INTRODUCTION	
Date & Time Tarikh & Masa	4 MEI 2016 / 2.00 PETANG – 3.30 PETANG	
Location Lokasi	PI1M SUNGAI SIREH	
Purpose Tujuan	Memperkenalkan kaedah penggunaan keyboard serta menguji kepantasan jari dalam menaip dan membetulkan kesalahan ejaan ketika menaip.	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> - Seramai 7 orang peserta yang mengikuti kelas ini dan mendedahkan penggunaan keyboard. - Peserta juga diberi latihan menaip bagi menguji kepantasan mereka dalam menaip mengikut masa yang ditetapkan. - Kelas ini bertujuan bagi memudahkan peserta untuk menyiapkan kertas kerja dengan cepat tanpa ada kesalahan dari segi ejaan dan tanda wacana. - Peserta menghadapi kesukaran dalam menaip kerana tidak biasa menggunakan komputer, menyebabkan kebanyakan peserta memerlukan masa yang agak lama untuk menaip sesuatu ayat. 	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	Memberi pendedahan kepada peserta untuk mahir dalam menaip serta penggunaan keyboard.	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama		
Photo caption Keterangan gambar		

ITEM
JENIS

INFORMATION
MAKLUMAT

NOTES
NOTA



**ITEM
JENIS****INFORMATION
MAKLUMAT****NOTES
NOTA****Supporting documents
Dokumen Sokongan**

NAMA PESERTA:

- 8) NORAZILAH BINTI ABDUL AZIZ
- 9) RUBIAH BT SAMURI
- 10) NORHAZNITA BT ABDUL AZIZ
- 11) NOOR SHAFIRA BT SHAMSUDDIN
- 12) SITI AZLIZA BT SALEHUDIN
- 13) NOOR HAFISZA BT MOHD PAZIL
- 14) SITI NAZEERA BT SHAMSUDIN